



ประกาศเทศบาลตำบลสร้างมิ่ง
เรื่อง ประกาศใช้ระเบียบเทศบาลตำบลสร้างมิ่งว่าด้วยการให้บริการรถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์
พ.ศ.๒๕๖๙

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และอัตราค่าบริการในการให้บริการรถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์ของเทศบาลตำบลสร้างมิ่ง

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๔๘ เตรส (๔) ๕๑(๕) ๖๖(๒) แห่ง พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบมาตรา ๒๓ (๑๙) แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติม จึงประกาศใช้ระเบียบเทศบาลตำบลสร้างมิ่งว่าด้วยการให้บริการรถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์ พ.ศ.๒๕๖๙

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๙

(นางกฤษณา ทาระขจัด)
นายกเทศมนตรีตำบลสร้างมิ่ง

ระเบียบเทศบาลตำบลสร้างมิ่ง
ว่าด้วยการให้บริการรถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์ พ.ศ.๒๕๖๙

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และอัตราค่าบริการในการให้บริการรถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์ของเทศบาลตำบลสร้างมิ่ง

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๔๘ เศรศ (๔) ๕๑(๕) ๖๖(๒) แห่ง พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบมาตรา ๒๓ (๑๙) แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติม เทศบาลตำบลสร้างมิ่ง จึงออกระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบเทศบาลตำบลสร้างมิ่ง ว่าด้วยการให้บริการรถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์ พ.ศ.๒๕๖๙ ”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“เทศบาล” หมายความว่า เทศบาลตำบลสร้างมิ่ง

“การให้บริการรถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์” หมายความว่า การให้บริการนำรถยนต์บรรทุกน้ำของเทศบาลตำบลสร้างมิ่ง ขนส่งน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภคให้แก่ผู้ขอรับบริการในเขตตำบลสร้างมิ่ง แต่ไม่รวมถึงการนำรถยนต์บรรทุกน้ำดับเพลิงระงับอัคคีภัยหรือการอื่นใดตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาล

“ผู้ขอรับบริการ” หมายความว่า บุคคลธรรมดา นิติบุคคล หน่วยงานราชการ วัด ที่ขอใช้บริการของเทศบาล

ข้อ ๔ เทศบาลอาจให้บริการรถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์ ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) เพื่อการอุปโภค บริโภค

(๒) เพื่อการเกษตร

(๓) เพื่อการอื่น ที่ผู้ขอรับบริการร้องขอ เช่น ขะล้างพื้นถนน หรือลานคอนกรีตส่วนบุคคล

ข้อ ๕ ขั้นตอนการขอรับบริการ

(๑) ผู้ขอรับบริการเขียนแบบคำร้องขอตามแบบที่เทศบาลกำหนด โดยกรอกรายละเอียดเหตุผลความจำเป็น สถานที่ที่มีความประสงค์จะขอรับบริการ แจ้งหมายเลขโทรศัพท์หรือช่องทางที่สามารถติดต่อได้และแนบสำเนาบัตรประชาชน แล้วยื่นคำขอ ณ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลสร้างมิ่ง อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร หรือ ยื่นคำขอผ่าน เว็บไซต์ <https://www.srangming.go.th/index.html>

(๒) เมื่อเจ้าหน้าที่ได้รับคำขอจากผู้รับบริการ ให้ตรวจสอบคำขอ กำหนดเวลาการใช้รถและลำดับการให้บริการของรถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์แล้วเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นจนถึงนายกเทศมนตรีตำบลสร้างมิ่ง ผู้มีอำนาจอนุมัติ

(๓) เมื่อนายกเทศมนตรีตำบลสร้างมิ่ง ได้อนุมัติการให้บริการรถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์แล้ว ให้เจ้าหน้าที่แจ้งให้ผู้ขอรับบริการชำระค่าธรรมเนียมตามที่กำหนดไว้ใน ข้อ ๗

(๔) เทศบาลจะให้บริการขนส่งน้ำให้ผู้ขอรับบริการ หลังจากได้ดำเนินการชำระค่าธรรมเนียมเรียบร้อยแล้ว

(๕) ผู้ขอรับบริการเมื่อได้รับการรถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์แล้ว ต้องลงลายมือชื่อวันและ เวลา ในแบบรายงานการให้บริการรถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์

ข้อ ๖ เทศบาลขอสงวนสิทธิ์ในการเลื่อนกำหนดการขนส่งน้ำให้ผู้รับบริการ หากกรณีมีความจำเป็นเร่งด่วนในการบรรเทาสาธารณภัย เช่น เกิดอัคคีภัย หรือรถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์ อยู่ระหว่างซ่อมแซม

ข้อ ๗ อัตราค่าธรรมเนียม เป็นไปตามบัญชีอัตราค่าธรรมเนียมท้ายระเบียบนี้

ข้อ ๘ ผู้ขอรับบริการต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ผู้ขอรับบริการต้องจัดเตรียมสถานที่ทางเข้าออกได้โดยสะดวก หากเกิดความเสียหายกับ ทรัพย์สินอื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่ เทศบาลตำบลสร้างมิ่งจะไม่รับผิดชอบใดๆ

(๒) ผู้ขอรับบริการต้องอำนวยความสะดวกแก่เจ้าหน้าที่ที่ไปปฏิบัติงาน ให้ปฏิบัติงาน โดยสะดวก รวดเร็ว และเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

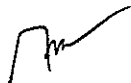
(๓) เมื่อเทศบาลแจ้งให้ผู้รับบริการ จัดหาแหล่งน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค ผู้รับบริการต้องจัดหาให้เทศบาล และหากมีค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค ผู้รับบริการ ต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย

ข้อ ๙ เมื่อได้ยื่นขอรับบริการและชำระค่าธรรมเนียมแล้ว หากมีการยกเลิกคำขอรับบริการในภายหลังไม่ว่าจากเหตุใดก็ตาม เทศบาลจะไม่คืนค่าธรรมเนียมแก่ผู้ขอรับบริการ เว้นแต่ เป็นเหตุที่เทศบาลไม่อาจให้บริการได้

ข้อ ๑๐ ค่าธรรมเนียมการให้บริการรถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์ให้เป็นรายได้ของเทศบาลตำบลสร้างมิ่ง และนำส่งคลังเทศบาลตามระเบียบว่าด้วยการรับเงิน การจ่ายเงิน และการเก็บรักษาเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ ๑๑ ให้นายกเทศมนตรีตำบลสร้างมิ่งรักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจออก
ประกาศ ข้อบังคับ รวมทั้ง วินิจฉัยสั่งการเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๔



(นางกฤษณา ทาระชจิต)

นายกเทศมนตรีตำบลสร้างมิ่ง

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียมการให้บริการรถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์
ท้ายระเบียบเทศบาลตำบลสร้างมิ่ง ว่าด้วยการให้บริการรถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์ พ.ศ. ๒๕๖๙

.....

๑. ค่าธรรมเนียมการให้บริการรถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์ อัตรา ๕๐๐ บาท ต่อคันต่อเที่ยว

๒. เทศบาล ยกเว้นค่าธรรมเนียมการให้บริการรถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์ ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) การบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนจากปัญหาการประปา การหยุดจ่ายน้ำ

(๒) ผู้ด้อยโอกาส

(๓) การใช้ในกิจกรรมเพื่อสาธารณประโยชน์

(๔) หน่วยงานราชการ วัด โรงเรียน จะได้รับยกเว้นค่าธรรมเนียมต้องทำหนังสือขอความอนุเคราะห์ให้ใช้บริการรถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์ และหากมีค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค ผู้รับบริการต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย

แบบคำร้อง
ขอใช้บริการรถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์ของเทศบาลตำบลสร้างมิ่ง

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง ขอใช้บริการรถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์ของเทศบาลตำบลสร้างมิ่ง

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลสร้างมิ่ง

ด้วยข้าพเจ้า.....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

มีความประสงค์ขอใช้บริการรถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์ของเทศบาลตำบลสร้างมิ่ง วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เวลา.....ณ.....เพื่อใช้ดำเนินการ.....

ข้าพเจ้ายินดีปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยค่าธรรมเนียมการให้บริการรถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์ของเทศบาลตำบลสร้างมิ่ง โดยได้ชำระ
ค่าธรรมเนียม เป็นเงิน.....บาท ให้แก่เทศบาลตำบลสร้างมิ่งเรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....ผู้ยื่นคำร้อง
(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้รับคำร้อง
(.....)

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลสร้างมิ่ง ☐ เห็นควรอนุมัติ ☐ เห็นควรไม่อนุมัติ เนื่องจาก..... ลงชื่อ)..... (.....) เจ้าพนักงานป้องกันฯ	ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ลงชื่อ)..... (.....)
ความเห็นปลัดเทศบาล ลงชื่อ)..... (.....)	☐ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก ลงชื่อ)..... (.....) นายกเทศมนตรีตำบลสร้างมิ่ง

ข้าพเจ้าได้รับน้ำจากเทศบาลตำบลสร้างมิ่งเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่.....จำนวน.....คัน

(ลงชื่อ).....ผู้ส่งน้ำ
(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้รับน้ำ
(.....)